

FACULTATEA DE AUTOMATICĂ, CALCULATOARE, INGINERIE ELECTRICĂ ȘI ELECTRONICĂ

ACT ADIȚIONAL NR. _____ / _____ 2026

la Contractul de studii nr. _____
pentru ciclul II de studii universitare de masterat, învățământ superior dual

Încheiat astăzi _____ între _____
parte contractantă numită în continuare "student" și Universitatea „DUNĂREA DE JOS” din Galați, reprezentată prin Rector, Prof.dr.ing.habil. Marian BARBU, în calitate de instituție organizatoare de studii universitare de masterat (I.O.S.U.M.) numită în continuare "Universitate". Părțile contractante convin cu privire la următoarele clauze:

Art.1. Pentru anul universitar 2026-2027 taxele de școlarizare, tranșele și termenele de achitare, precum și statutul studentului la învățământul dual, care are obligația de a le achita, sunt cele din tabelul următor:

Felul taxei		Valoarea taxei	Statutul financiar al studentului care are obligația de a achita taxa
		anul I, II	
Taxa de studii universitare de masterat	- anul I, II	3.000 lei / an *	T
Repetenție	- anul I, II	50 lei / credit *	B, T
Examen de diferență		40 lei	B, T
Examen restant din anii anteriori		40 lei	
Lucrare laborator / curs practic (o lucrare refăcută) / recuperare seminare		35 lei / modul	B, T
Examen de finalizare a studiilor (neprezentare sau nepromovare)		600 lei	
Înmatriculare anul I		150 lei	B
Taxă de reînmatriculare		100 lei	B, T
Taxă de mobilitate		200 lei	B, T

* se achită 50% până la data de 31.10.2026 și 50% până la data de 15.03.2027.

Art.2. În anul universitar 2026-2027 studentul, _____
s-a înscris la: Domeniul _____

Programul de studii universitare de master _____

Anul de studiu _____ Statutul financiar: ☐ B - Buget; ☐ T - Taxă;

Art.3. Drepturile STUDENTULUI sunt:

- participă la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;
- susține, în sesiunile programate, examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;
- beneficiază de prevederile R.A.U.S. și Metodologiei de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar pentru studenții de la învățământul cu frecvență;
- beneficiază de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite prin reglementările adoptate de Senatul Universității;
- își exercită drepturile în materia protecției datelor cu caracter personal în conformitate cu dispozițiile *Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE*, în cazul în care nu este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul îndeplinirii activităților didactice și nedidactice (de ex. accesul și gestionarea platformelor on-line dedicate îmbunătățirii comunicării cu studenții și personalul didactic și administrativ din universitate, activităților desfășurate de cabinetul medical studentesc, desfășurarea de internshipuri, desfășurarea practicii de specialitate, repartizarea burselor, gestionarea platformei on-line de plată a taxelor și altor drepturi, repartizarea locurilor pentru taberele studentești, accesul, precum și monitorizarea securității fizice și sănătății studentului prin camere video perimetrale și de interior în clădirile Universității „DUNĂREA DE JOS” din Galați în cadrul cărora acesta își desfășoară activitatea, alte beneficii și facilități prevăzute de lege și reglementările interne);
- studentul are dreptul la educație și formare profesională în timpul pregătirii teoretice și practice la universitate și operatorul economic.

Art.4. Obligațiile STUDENTULUI sunt:

- îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de studii;
- respectarea reglementărilor adoptate de către Universitate și Facultate;
- să se înscrie pentru fiecare an de studii, conform procedurilor și indicațiilor anunțate și stabilite de Universitate, în caz contrar se consideră reziliat prezentul contract și Universitatea va proceda la exmatricularea acestuia;
- respectarea normelor generale de moralitate, normelor de disciplină și etică universitară;
- luarea la cunoștință și respectarea Regulamentului activității universitare a studenților, Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de admitere, Metodologiei de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar pentru studenții de la învățământul cu frecvență, Regulamentului de funcționare a bibliotecii, Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor și cantinelor, tuturor normelor și dispozițiilor emise de autoritățile competente din cadrul Universității „DUNĂREA DE JOS” din Galați, precum și a celorlalte reglementări legale incidente;



- f) achitarea taxei de școlarizare stabilită de către Universitate în cuantumul, modul și la termenul stabilit și anunțat prin afișare la fiecare facultate;
- g) studenții cu taxă sunt obligați să plătească taxa de școlarizare pentru întreaga perioadă în care dețin calitatea de student al Universității „DUNĂREA DE JOS” din Galați. Calitatea de student încetează doar prin exmatriculare, retragerea la cerere sau absolvire.
- h) studenții au dreptul de a întrerupe studiile, de a se retrage la cerere, de a solicita amânarea anului pe motiv medical, precum și alte drepturi conferite prin RAUS. În acest caz, studentul depune la secretariatul facultății o cerere conform RAUS. Cererea de retragere/întrerupere produce efecte juridice numai pentru viitor. În cazul în care studentul a plătit taxa de studii integral înainte de scadența acesteia, având în vedere cheltuielile angajate de către Universitate până la sfârșitul anului, precum și calendarul admiterii pentru sesiunea din toamnă, taxa nu va fi restituită. Întreruperea studiilor are ca efect suspendarea prezentului contract de studii. După reluarea studiilor, studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care va finaliza studiile. Întreruperea studiilor nu exonerează de la obligarea studentului de a plăti taxele de studii scadente până la data depunerii cererii de întrerupere.
- i) studenții se obligă să aducă la cunoștință Universității „DUNĂREA DE JOS” din Galați, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, orice modificare a datelor personale, datelor de contact, modificări privind cetățenia, statutul de student bursier sau alte modificări care îi privesc, garantând că acestea sunt actuale, reale, corecte și complete;
- j) pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor, conform prevederilor legale în vigoare, studentul este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat;
- k) să furnizeze datele cu caracter personal necesare și relevante în raport cu scopurile executării efective a contractului de studii;
- l) să furnizeze datele cu caracter personal relevante în vederea respectării calității actului didactic și obligațiilor ce revin Universității de asigurare a dreptului la învățătură, prin garantarea accesului și a desfășurării efective a procesului educațional, în cazul în care, pentru o anumită disciplină, forma de evaluare stabilită este on-line, prin platforme electronice adecvate, recunoscute la nivel instituțional;
- m) obligativitatea de a se identifica în mod real la toate activitățile de evaluare, ori când acest lucru este solicitat de persoanele abilitate, pentru a înlătura orice dubiu privind tentativa de schimbare de identitate. În acest sens, să prezinte un document de identificare (carnet de student, ori în lipsa acestuia carte de identitate, pașaport sau permis de conducere) pentru fiecare dintre activitățile de evaluare în fața evaluatorului;
- n) studentul are obligația de frecvențe programul stabilit atât la universitate cât și la operatorul economic pentru activitățile de pregătire teoretică și practică.

Art.5. Taxa de școlarizare se achită integral sau în tranșe, la termenele de scadență și în condițiile stabilite și anunțate de Universitate. Neplata taxei de studii în termenele stabilite are drept consecință exmatricularea studentului. Această acțiune are drept efect stingerea debitului datorat la momentul exmatriculării.

Studentul exmatriculat pentru neachitarea taxelor la termen poate fi reînmatriculat doar în condițiile achitării taxei de reînmatriculare și concomitent a taxelor restante datorate.

În situația în care studentul exmatriculat pentru neplata taxei de studii va achita taxele restante în termen de maxim șapte zile de la data exmatriculării, va fi scutit de plata taxei de reînmatriculare.

Art.6. Prin semnarea prezentului act adițional, studentul declară și își asumă și următoarea obligație:

„Am luat la cunoștință și îmi însușesc prevederile din Regulamentul activității universitare a studenților referitoare la criteriile și standardele privitoare la finalizarea anului universitar.”

Art.7. Prin semnarea prezentului act adițional, studentul este de acord ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care le va prelucra pe durata necesară atingerii scopului pentru care au fost colectate și prelucrate, precum și pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege (de ex. arhivare, pentru constatarea și/sau apărarea unor drepturi în instanță, statistici), conform Politicii privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați și consimte, în mod expres și neechivoc, ca datele sale cu caracter personal să fie prelucrate, prin orice mijloace, în conformitate cu legislația europeană - Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activității acesteia.

Prezentul act adițional face parte integrantă din contract și s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

RECTOR,
Prof.dr.ing.habil. Marian BARBU

STUDENT(Ă),
Numele în clar _____
Semnătura _____

Vizat,
Consilier juridic

